

Règles typographiques (3^e partie)

Abréviations courantes

Monsieur : M. (non pas Mr qui est l'abréviation anglaise de Mister)

Messieurs : MM.

Mademoiselle : Mlle

Madame : Mme

Monseigneur : Mgr

Père : P. (père en entier ne prend pas de majuscule)

Sœur : Sr

Frère : F.

Premier : 1^{er} ; première : 1^{re} ; premiers : 1^{ers}

Deuxième : 2^e ; troisièmes : 3^{es}

Kilomètre : km

Kilogramme : kg

Saint

L'adjectif saint (ou sainte) prend une capitale lorsqu'il forme par adjonction une dénomination particulière de monument, de voie, de ville, de pays, de fête patronale, de décoration... Dans ces cas-là, on ajoute un trait d'union.

Exemples :

- Il fait beau à Saint-Julien.
- La célébration aura lieu à l'église Saint-François-de-Sales.
- Le patron des journalistes est saint François de Sales.
- À la Saint-Étienne, la paroisse Saint-Étienne fête son protecteur saint Étienne.

Il faut noter que les abréviations St ou Ste ne sont tolérées que pour les noms de villes et de villages, et encore, seulement si l'on manque vraiment de place.

Sigles

Pour les sigles dits « prononçables », on peut les écrire en capitales ou, comme des noms propres, avec la première lettre en capitale et les suivantes en minuscules : Assedic, Ursaff, Onu, Sedifor...

Pour les sigles non prononçables, tout est en capitales et normalement sans point de séparation : EDF, SNCF, CGT, CM2... Toutefois, il est bon de mettre des points de séparation lorsque

le sigle est lisible mais que l'usage veut qu'on prononce les lettres séparément (exemple : l'A.C.O)

Etc

Et cætera (ou « et cetera ») s'abrège en etc. non pas etc...

Chiffres et nombres

Les chiffres et les nombres s'écrivent normalement en toutes lettres sauf les dates, les horaires, les âges et les prix.

On écrira par exemple :

Ce 4 septembre, ils étaient douze garçons de 14 ans à entrer en troisième.

Les nombres inférieurs à 100 écrits en toutes lettres sont liés soit par un tiret soit par la conjonction et.

(Cinquante et un ; quatre-vingt-un ; cent un ; deux cents ; trois cent trente-six, mille quatre cent cinquante).

Le chiffre « 0 » (zéro) se tape avec la touche numérique « 0 », jamais avec la touche du

« 0 » majuscule ou minuscule.

Pour les numéros de téléphone, pas de point de séparation mais des espaces : 06 78 45 92 77 (et pas 06.78.45.92.77).

Dates et heures

Le format long s'écrit : samedi 10 octobre 2010.

En format court : 10/10/2010 ou 10/10/10 mais jamais : 10.10.2010 ou 10.10.10.

Les heures : 20 h 30 ou 20 heures 30 ou 20h30 (pour éviter les césures intempestives). Mais pas : 20:30 ni 20H30.

Euros / €

On tape le mot en toutes lettres : euro ou euros.

On peut aussi utiliser le symbole € (se tape généralement avec les touches « AltGr » et « e » du clavier).